

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES E RESULTADOS DO EXERCÍCIO 2018

ASSOCIAÇÃO DE MELHORAMENTOS DE EIXO



## INDICE

1. INTRODUÇÃO .....	3
2. RECURSOS HUMANOS .....	4
2.1. Colaboradores Internos .....	4
2.2. Colaboradores Externos .....	5
2.3. Voluntários .....	6
3. OUTROS RECURSOS .....	7
3.1. Recursos Físicos .....	7
3.2. Recursos Logísticos .....	7
3.3. Recursos Financeiros .....	7
3.4. Recursos da Comunidade / Freguesia .....	7
4. RESPOSTAS SOCIAIS .....	8
4.1. Atendimento e Acompanhamento Social (AAS).....	8
4.2. Centro de Convívio (CC).....	8
4.3. Centro de Dia (CD).....	8,9
4.4. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD).....	9
5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ANO 2018.....	10
5.1. Atividades de âmbito geral .....	10, 11, 12, 13
5.2. Atividades do Centro de Convívio.....	14,15
5.3. Atividades do Centro de Dia.....	16,17
5.4. Atividades do SAD.....	18
5.5. Atividades da resposta de AAS.....	19,20,21, 22,23,24
6. Projeto CLDS 3G .....	25
7. Conclusão .....	26
<b>ANEXOS: .....</b>	<b>27</b>
Fotos atividades desenvolvidas no âmbito respostas de CD/CC/SAD.....	28
Resultado do Exercício 2018 .....	29,30,31,32,33

## **1. Introdução**

O presente relatório tem por objetivo avaliar as atividades realizadas durante o ano de 2018 pela Associação de Melhoramentos de Eixo.

Este documento pretende ser um momento de reflexão sobre o trabalho desenvolvido pela entidade, no decorrer deste ano. Serão aqui explanadas as atividades levadas a cabo no âmbito das diversas respostas sociais que a instituição desenvolve, são elas Centro de Dia, Centro de Convívio, Serviço Apoio Domiciliário e Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social.

Este relatório, dá ainda a conhecer os recursos humanos internos e externos e os voluntários da instituição, bem como os recursos físicos, logísticos, financeiros e da comunidade /freguesia.

É ainda feita uma análise sobre os gostos e adaptação de atividades aos mesmos, bem como a exposição de novos projetos que decidimos abraçar.

## 2. RECURSOS HUMANOS

### 2.1 Recursos Humanos Internos

NOME	CATEGORIA	VÍNCULO CONTRATUAL	INÍCIO DE FUNÇÕES	PROVENIENCIA DO CONTRATO
Carla Cristina Tavares Roque	TSSS   Diretora Técnica	Contrato Sem Termo	02-12-2002	Estágio Profissional
Anabela Conceição Ribeiro Coelho	TSSS	Contrato Sem Termo	15-03-2005	Estágio Profissional
Raquel Canha Santos Pereira Lamarão	TSSS	Contrato Sem Termo	17-08-2009	Contrato Emprego Inserção
Ana Cristina Sabino Rendeiro Fernandes	Administrativa	Contrato Sem Termo	31-03-2003	Programa Ocupacional
Maria Madalena Gaspar Almeida	Ajudante de Ação Direta	Contrato Sem Termo	01-09-2000	Programa Ocupacional
Dina Teresa Pinheiro Duarte	Auxiliar Serviços Gerais	Contrato Sem Termo	02-11-2000	Admissão Direta
Maria Teresa Almeida	Ajudante de Ação Direta	Contrato Sem Termo	07-03-2001	Programa Ocupacional
Maria Gracinda Cardoso	Cozinheira	Contrato Sem Termo	15-03-2003	Programa Ocupacional
Maria Fernanda Martins	Auxiliar Serviços Gerais	Contrato Sem Termo	26-11-2007	Admissão Direta
Olga Maria Silva	Ajudante Ação Direta	Contrato Sem Termo	07-01-2008	Programa ocupacional
Elisabete Maria Gonçalves Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais	Contrato Sem Termo	23-06-2008	Programa Ocupacional
Berta Paula Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais	Contrato Sem Termo	08-03-2010	Contrato Emprego Inserção
Diana Raquel S. Leques	Auxiliar de Serviços Gerais	Contrato Sem Termo	01-10-2010	Contrato Emprego Inserção
Ângela Manuela Gonçalves	Auxiliar de Serviços Gerais	Contrato Sem Termo	18-07-2011	Contrato Emprego Inserção
Catarina Alexandra Maia Caetano Barros	Auxiliar de Serviços Gerais	Contrato Sem Termo	14-04-2016	Admissão Direta
Ana Margarida Silvestre Rochas	Auxiliar de Serviços Gerais	Contrato Sem Termo		Estágio – Emprego
Livia Maria Teixeira		Contrato a termo certo		Admissão Direta

## 2.2 Recursos Humanos Externos

NOME	SERVIÇO	PERIODICIDADE DO SERVIÇO
Dr. João Neves	Contabilidade	Agosto 2014 até presente data
A Inovadora	HACCP	6 visitas anuais de acompanhamento do processo de HACCP
CCMT	Higiene e Segurança no Trabalho Medicina no trabalho	Análises clínicas e consulta de medicina no trabalho 1 vez por ano
		Verificação das condições de Higiene e Segurança do Equipamento
		Verificação das condições de higiene e segurança dos trabalhadores
IMUNIS	Controlo de Pragas	4 visitas anuais e sempre que solicitado
AMBIÓLEO	Reciclagem de Resíduos Domésticos e Industriais	Recolha de todos os óleos de fritura
RILOP	Manutenção da página WEB, apoio informático	Atualização/Apoio mensal e sempre que solicitado

## 2.3 Voluntários

IDENTIFICAÇÃO DO VOLUNTÁRIO	SERVIÇO	PERIODICIDADE DO SERVIÇO
José Maria Carvalho	AME a Loja	6. <sup>a</sup> Quinzenal
Madalena Oliveira Neves	AME a Loja	4. <sup>a</sup> Quinzenal
Maria da Conceição Marques Barbedo de Almeida	AME a Loja	4. <sup>a</sup> e sábado Quinzenal
Maria Isabel J. Martins	AME a Loja	4. <sup>a</sup> Quinzenal
Maria Virginia Costa Ferreira Mascarenhas	AME a Loja	6. <sup>a</sup> Quinzenal
Filomena Maria Rodrigues Reis	AME a Loja	4. <sup>a</sup> e sábado Quinzenal
Paula Alexandra Cardoso Reis	AME a Loja	Sábado quinzenal
Rosa Conceição	AME a Loja	Sábado Quinzenal
Maria das Neves Pereira Pinto Oliveira	AME a Loja	4. <sup>a</sup> Quinzenal
Rosa Maria Oliveira Linhares	Centro de Dia/ Centro de Convívio	2. <sup>a</sup> , 4. <sup>a</sup> e 5. <sup>a</sup> no período da tarde
José Batista Rodrigues Anileiro	Centro de Dia/ Centro de Convívio	2. <sup>a</sup> a 6. <sup>a</sup> mediante disponibilidade

### **3 - OUTROS RECURSOS**

#### **3.1 Recursos Físicos**

Edifício – sede onde funcionam as respostas sociais;

Loja destinada ao projeto “AME a Loja”, cedida por regime de comodato por um particular, Sr. Mário Abreu

#### **3.2 Recursos Logísticos**

2 viaturas de 9 lugares, com elevador para acesso a pessoas com mobilidade condicionada e cadeiras de rodas;

1 viatura de 9 lugares

2 viaturas de 5 lugares;

2 viaturas de 2 lugares com caixa térmica.

#### **3.3 Recursos Financeiros**

Consultar orçamento para 2018

#### **3.4 Recursos da Comunidade / Freguesia**

- Equipamentos de Ensino (Pré-Escolar, 1º, 2º e 3º Ciclo);
- IPSS's (Resposta para a Infância; Resposta para a Deficiência; Respostas para Idosos);
- Lar de Idosos;
- Equipamento de Saúde (Unidade de Saúde Familiar, Enfermagem);
- Clínica Médico - Dentária;
- Farmácia;
- Posto de Análises (Recolha);
- Parque Industrial;
- Lojas Comerciais (Mercearias, Talhos, Cafés, Padarias/Pastelarias, Papelaria);
- Instituições Bancárias;
- Oficinas de reparação (automóvel; motorizadas; bicicletas);
- Parque de Merendas;
- Centro de Investigação Florestal (RAIZ);
- Clube Desportivo;
- Rancho Folclórico;
- Banda de Música;
- Grupo de Teatro.



## **4. Respostas Sociais**

### **4.1 Atendimento e Acompanhamento Social**

O AAS traduz-se no desenvolvimento de ações que visam a promoção e integração social de indivíduos e famílias em situação de disfunção social e económica, nomeadamente através do atendimento/acolhimento, de informação e orientação que se enquadrem no âmbito da Ação Social e do Rendimento Social de Inserção (RSI).

### **4.2 Centro de Convívio**

O Centro de Convívio é uma resposta social desenvolvida em equipamento, dirigida a pessoas com 65 ou mais anos que funciona nos dias úteis no período da tarde, entre as 14.00h e as 18.00h.

No seu âmbito de ação, coloca em prática um conjunto de programas ocupacionais e de lazer, adequados aos clientes nas mais variadas condições e etapas das suas vidas, assim como, atividades que premeiam a estimulação e manutenção das capacidades físicas, mentais, cognitivas, relacionais e espirituais, tendo em vista a revalorização da individualidade e da contínua autonomia, como exemplo:

- Ginástica Adaptada (Gerontomotricidade, Caminhadas);
- Estimulação Cognitiva (Cartas; Damas; Dominó; Crochet, Jogos de Memória, Perguntas e respostas, de Provérbios e Advinhas);
- Ateliers de Expressão Plástica (Corte e Colagem; Desenho e Pintura, entre outros)
- Ateliers de Culinária;
- Ateliers de Música e de Leitura
- Ateliers de Jardinagem;
- Passeios e Visitas Culturais,
- Cuidados de Imagem (Cabeleireiro, Manicure e Pedicure);
- Saúde: Medição do Peso e Tensão Arterial, ações de sensibilização para a prevenção de doenças;
- Dias Comemorativos (Missas na Páscoa, Sr. da Serra, e Natal, Bailes temáticos, carnaval, dia dos namorados e Halloween, entre outros).

O Centro de Convívio assegura aos seus clientes o transporte (caso se considere necessário) e o lanche.

### **4.3 Centro de Dia**

O CD é uma resposta que existe desde 2007, com capacidade para 30 clientes, sendo que, o acordo com o ISS I.P abrange 21 clientes.

É uma resposta desenvolvida em equipamento, que presta um conjunto de serviços adequados à satisfação das necessidades dos clientes, que visam contribuir para a estabilização ou retardamento das consequências nefastas do envelhecimento, promover a prevenção das situações de dependência, promover a autonomia e fomentar as relações Interpessoais.



No âmbito da sua intervenção, o CD funciona nos dias úteis entre as 9h e as 18h (não obstante alguns clientes beneficiarem de reforço de fim de semana) e pode disponibilizar aos seus clientes os seguintes serviços:

- Transporte;
- Alimentação (Pequeno Almoço, Almoço, Lanche, Jantar);
- Tratamento de Roupa;
- Cuidados de Higiene Pessoal;

O CD é ainda um espaço, onde se desenvolvem um conjunto de atividades ocupacionais e de lazer, adequados aos clientes nas mais variadas condições e etapas das suas vidas, assim como atividades que premeiam a prevenção, estimulação e manutenção das capacidades físicas, mentais, cognitivas, relacionais e espirituais, tendo em vista a revalorização da individualidade e da sua contínua autonomia.(vide atividades no ponto 4.2-Centro de convívio).

#### **4.4 Serviço de Apoio Domiciliário**

A resposta de SAD funciona desde o ano 2000. Tem capacidade para prestar serviço a 35 clientes, sendo o acordo com o ISS I.P para 31 clientes.

São imperativos do SAD, a prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, assegurando a satisfação das necessidades básicas e atividades da vida dos clientes, bem como a promoção da estimulação das suas capacidades sensoriomotoras e mentais através de atividades de animação.

Neste sentido, esta resposta visa contribuir para a manutenção da permanência da pessoa dependente no seu meio habitual de vida, e potenciar o equilíbrio e bem estar da família.

O SAD funciona todos os dias da semana, exceto nos dias 25 de Dezembro e 1 de Janeiro e disponibiliza os seguintes serviços:

- confeção, transporte e distribuição de refeições;
- cuidados de higiene e conforto pessoal;
- cuidados de manutenção da higiene da habitação;
- tratamento de roupas (lavandaria e passadoria);
- atividades de animação / entretenimento no domicílio e/ou na sede;
- serviço de compras (alimentos, medicamentos mediante prescrição médica);
- acompanhamento a deslocações ao exterior (consultas médicas, enfermagem)

## 5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018

### 5.1 Atividades de âmbito geral

Descrição (Objetivo)	Ações previstas	Ações Realizadas	Recursos Humanos	AVALIAÇÃO
Melhoria contínua da organização e qualidade dos serviços prestados	Cumprir com todas as normas do HACCP	Sim	Direção; Equipe Técnica; Colaboradores; Voluntários	Foi notório que no decorrer do ano de 2018 os requisitos foram implementados de forma assertiva e com a participação de todos, o que reflete não só o empenho dos colaboradores como também a mais valia que representa a formação em contexto de trabalho.
	Proceder à manutenção da qualidade dos requisitos exigidos pela Segurança Social	Sim		
	Proceder à manutenção da qualidade dos requisitos exigidos pela Segurança Social	Sim		
	Estabelecimento de parcerias para ações de formação para colaboradores e dirigentes	Sim		
	Assegurar o cumprimento de todas as normas de segurança	Sim		

## 5.1 Atividades de âmbito geral (cont.)

Descrição (Objetivo)	Ações previstas	Ações Realizadas	Recursos Humanos	AVALIAÇÃO
Continuidade das Parcerias da AME com outros serviços e instituições	<p>Colaboração com estabelecimentos de ensino (Escola Profissional de Aveiro, APPACDM) com vista ao acolhimento de estagiários.</p> <p>Cumprir com os compromissos estabelecidos com os parceiros</p>	Sim	Direção; Equipa Técnica	<p>Todas as ações foram concretizadas, reflexo do esforço feito no sentido de abrir a instituição à comunidade local bem como às outras instituições do concelho de Aveiro.</p> <p>Estas ações apresentam-se como uma mais-valia para a instituição pois consideramos que esta abertura nos enriquece enquanto instituição e enquanto indivíduos.</p>
Formalização de parcerias	Atender às oportunidades de formalização de parcerias que contribuam para o desenvolvimento de melhores respostas à comunidades, aos clientes e aos colaboradores da AME	Sim	Direção; Equipa Técnica	

## 5.1 Atividades de âmbito geral (cont.)

Descrição (Objetivo)	Ações previstas	Ações Realizadas	Recursos Humanos	
Promoção do Envolvimento dos colaboradores na vida da Instituição	Promover momentos de partilha entre Direção e colaboradores.	Sim	Direção	Importa salientar que estas ações pretendem demonstrar aos nossos colaboradores o nosso apreço pelo trabalho árduo que desenvolvem ao longo do ano, o nosso apreço pela dedicação e disponibilidade sempre demonstradas.
Continuação da política de incentivos aos trabalhadores que tem vindo a ser implementada	Tolerância de ponto no dia de Aniversário. Tolerância de ponto na 2ª Feira de Páscoa.	Sim Sim	Direção; Direção Técnica	

## 5.1 Atividades de âmbito geral (cont.)

Descrição (Objetivo)	Ações previstas	Ações Realizadas	Recursos Humanos	AVALIAÇÃO
Continuação da política de incentivos aos trabalhadores que tem vindo a ser implementada (cont.)	Tolerância ponto nas tardes de 24 e 31 de Dezembro.	Sim	Direção; Direção Técnica	A concretização destas ações surge naturalmente no âmbito da política de relacionamento que sempre existiu na Instituição e tem como objetivo promover a motivação dos trabalhadores e reduzir o absentismo, bem como a prevenção do burnout. Face ao que vem sendo observado a satisfação dos trabalhadores é elevada e deve-se em grande parte à facilidade em conjugar a vida profissional com a vida pessoal.
	Cabaz de Natal	Sim		
	Promover Jantar de Natal entre colaboradores e direção	Sim		
	Possibilitar, sempre que o serviço o permitir, o ajuste de horário de trabalho para efeitos de presença em consultas médicas do próprio ou de familiares diretos e/ou dependentes.	Sim		
	Promover iniciativas conjuntas de lazer, como por exemplo uma ida à Feira de Março e dia da Mulher.	Sim		

## 5.2 Atividades de Centro de Convívio

Descrição (Objetivo)	Ações previstas	Ações Realizadas	Recursos Humanos	Avaliação
Prestar o Serviço de Centro de Convívio, de acordo com a legislação aplicável e as orientações da segurança social	Promover o acompanhamento dos clientes nas instalações de Centro de Convívio	Sim		A Taxa de Frequência Mensal na resposta de Centro de Convívio situa-se nos 65% dado o elevado envelhecimento e perda de autonomia dos utentes desta resposta. Contudo, e em consonância com o panorama nacional esta resposta tem vindo a perder clientes tendo nos últimos meses apenas a frequência de 70% da sua capacidade. Os clientes desta resposta têm vindo a perder autonomia. Por este motivo foi efetuada uma adaptação das atividades como a gerontomotricidade com exercícios que reforçam a mobilidade/marcha. Reforçamos a estimulação cognitiva, e os jogos de mesa que têm uma taxa de frequência próxima dos 90%.
	Desenvolver atividades de animação, ocupação e lazer no âmbito da permanência em Centro de Convívio, promovendo Ateliers específicos	Sim	Direção; Diretora	
	Promover atividades de manutenção física e desportiva de acordo com as condições físicas dos clientes	Sim	Técnica; TSSS; Equipas CC	
	Promover atividades de animação, ocupação e lazer no exterior e em intercâmbio com outras instituições similares nomeadamente com a Rede Aveiro Sénior (RAS).	Sim		
	Promover intercâmbios que potenciem as relações intergeracionais e visitas ao exterior.	Sim		
	Cooperar com os clientes na identificação e satisfação das suas necessidades	Realizar visitas domiciliárias com vista a reavaliação permanente das necessidades dos clientes	Sim	

## 5.2 Atividades de Centro de Convívio (cont.)

<b>Descrição (Objetivo)</b>	<b>Ações Previstas</b>	<b>Ações Realizadas</b>	<b>Recursos Humanos</b>	<b>AVALIAÇÃO</b>
Cooperar com os clientes na identificação e satisfação das suas necessidades (cont.)	Manter atualizada a informação sobre direitos e deveres do cliente quer relativa aos serviços quer aos seus direitos e deveres de cidadão idoso e /ou pessoa dependente	Sim	TSSS	(Cont.) Durante o ano de 2018 manteve-se a frequência dos jogos de mesa com uma taxa próxima dos 90% de participação, com favoritismo pelo jogo do Bingo, cartas e dominó. Pouca adesão aos ateliers como as manualidades, teve a menor taxa de frequência (25%).
	<p>Avaliar em permanência as atividades de animação, ocupação e lazer, junto do cliente, das famílias e dos colaboradores</p> <p>Avaliar em permanência as atividades realizadas em contexto de reunião de trabalho</p>	Sim	<p>Direção; Diretora Técnica; TSSS; Equipas de CC</p> <p>Sim</p>	



## 5.3 Atividades de Centro de Dia

Descrição (Objetivo)	Ações previstas	Ações Realizadas	Recursos Humanos	AVALIAÇÃO
Prestar o Serviço de Centro de Dia, de acordo com a legislação aplicável e as orientações da segurança social	Promover o acompanhamento dos clientes nas Instalações de Centro de Dia	Sim		A resposta de Centro de Dia teve no decurso do ano de 2018 uma taxa de frequência elevada que rondou mensalmente os 90%. No ano de 2018 os ateliers tiveram as seguintes taxas de frequência: • <b>Estimulação Sensorio-motora</b> – inclui a gerontomotricidade(bi-semanal), jogos tradicionais e caminhadas – com uma frequência de 95% de participação, um dos ateliers com maior adesão; • <b>Estimulação Cognitiva</b> – inclui os Jogos de Provérbios e Adivinhas, Jogos de Memória e Jogos de Cultura Geral (Perguntas e repostas) – este atelier manteve um elevado número de participantes uma taxa de frequência na ordem dos 90%. • <b>Culinária</b> – com frequência mensal teve uma adesão de cerca de 50% dos clientes que de forma rotativa participam neste atelier dadas as limitações físicas e de meios (ex. 1 forno, espaço na cozinha.)
	Assegurar todos os serviços aos clientes, de acordo com o respetivo contrato de prestação de serviços	Sim	Direção; Diretora Técnica; TSSS; Equipas CD;	
	Desenvolver atividades de animação, ocupação e lazer no âmbito da permanência em Centro de Dia, com a criação de ateliers específicos.	Sim		
	Promover atividades de manutenção física e desportiva de acordo com as condições físicas dos clientes, alguns potenciadores de relações intergeracionais	Sim		
	Promover atividades de avaliação do estado clínico como por exemplo a medição do peso, tensão arterial e glicémia, e possível encaminhamento para consultas médicas.	Sim		
	Promover intercâmbios que potenciem as relações inter-geracionais e visitas no exterior nomeadamente com a RAS..	Sim		
Promover / facilitar o acesso dos clientes a bens e serviços	Prestar aos clientes e famílias o apoio necessário para o acesso dos seniores aos diferentes bens e serviços.	Sim	TSSS; Equipa CD	

## 5.3 Atividades de Centro de Dia (cont.)

Descrição (Objetivo)	Ações previstas	Ações Realizadas	Recursos Humanos	AVALIAÇÃO
Cooperar com os clientes na identificação e satisfação das suas necessidades	Realização de visitas domiciliárias da TSSS com vista a reavaliação permanente das necessidades dos clientes.	Sim	TSSS; Equipas de CD	(cont.) • <b>Manualidades-</b> com uma periodicidade semanal com uma taxa de adesão de 25%, trata-se de um espaço onde são construídas peças pelos utentes o que permite a estimulação das suas capacidades sensoriomotoras mantendo a tendência de decréscimo na taxa de participação direta. Contudo, verificamos que os que assistem à construção destas peças revelam entusiasmo e acabam por participar de forma indireta- reforça p.ex. o espírito de grupo e sentido estético;
	Informação atualizada sobre direitos e deveres do cliente quer relativa aos serviços quer aos seus direitos e deveres de cidadão idoso e /ou pessoa dependente	Sim	TSSS	
Melhorar a organização dos serviços prestados	Avaliação permanente dos serviços prestados no domicílio, junto do cliente, das famílias e dos colaboradores	Sim	Direção; Diretora Técnica; TSSS; Equipas de SAD	
	Avaliação permanente dos serviços prestados em contexto de reunião de trabalho - que necessitamos de reforçar.	Sim		• <b>Música e Leitura</b> , são 2 ateliers cuja taxa de frequência se manteve alta 80% e 90% respetivamente. A visita mensal da Biblioteca Paraíso é sempre um bom momento de estímulo com uma boa taxa de participação cerca de 95% • <b>Atelier de Culinária</b> aumentou a taxa de frequência para 65%,

## 5.4 Atividades de Serviço de Apoio Domiciliário – no domicílio e equipamento conjunto com C. Dia

Descrição (Objetivo)	Ações previstas	Ações Realizadas	Recursos Humanos	AVALIAÇÃO
Prestar o Serviço de Apoio Domiciliário, de acordo com a legislação aplicável e as orientações da segurança social	Fornecimento no domicílio dos serviços contratualizados pelos clientes	Sim	Diretora Técnica; TSSS; Equipas SAD	Em SAD disponibilizamos o serviço de animação no domicílio com atividades adaptadas ao gosto do cliente e em equipamento pelo que as atividades proposta/descritas em C. Dia são também direcionadas para estes clientes.  (cont.)  <ul style="list-style-type: none"> <li>A medição da tensão arterial e do peso são efetuadas mensalmente à quase totalidade dos nossos clientes o que demonstra ser de grande importância esta prática profilática.</li> <li>Os Jogos de Mesa – tiveram um aumento do número de participantes com a introdução do Bingo, com uma taxa de participação de 90%.</li> <li>A AME promoveu a realização de algumas atividades no exterior nomeadamente ações de intercâmbio institucional através da RAS, visitas, entre outros com a possibilidade de todos os seus clientes frequentarem estas ações exceto os que manifestaram a sua vontade de não frequentar. Estas atividades tiveram uma taxa média de frequência na ordem dos 65% dos clientes com serviço de animação.</li> </ul>
	Apoio aos clientes nas relações com o meio: saúde, serviços, família, entre outros.	Sim		
	Promoção de festa de aniversário dos clientes no domicílio	Sim		
	Promoção de atividades de animação, ocupação e lazer fora do contexto domiciliário, em conjunto com as demais respostas sociais e ao exterior nomeadamente intercâmbios Institucionais por ex. RAS	Sim		
Cooperar com os clientes na identificação e satisfação das suas necessidades	Realização de visitas domiciliárias da TSSS com vista a reavaliação permanente da condição sociofamiliar e de saúde do cliente e consequente adaptação dos serviços.	Sim	TSSS; Equipas SAD	
	Informação atualizada sobre direitos e deveres do cliente quer relativa aos serviços quer aos seus direitos e deveres de cidadão idoso e/ou pessoa dependente	Sim	TSSS afeta à resposta	
Melhorar a organização dos serviços prestados	Avaliação permanente dos serviços prestados no domicílio, junto do cliente, das famílias e dos colaboradores e sua adaptação	Sim	Direção; Diretora Técnica; TSSS; Equipas SAD	
	Avaliação permanente dos serviços prestados em contexto de reunião de equipa semanal.	Sim		

## 5.5 - Serviço de Atendimento/Acompanhamento Social 2018

Ações	Descrição
<p><b>Atendimento em Serviço Social à Comunidade</b></p>	<p>Informação, Orientação, Encaminhamento no âmbito do atendimento em Serviço Social</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>469 episódios de atendimento presenciais;</b></li> <li>- <b>31 episódios de atendimento via telefone;</b></li> <li>- <b>95 episódios de visita domiciliária;</b></li> <li>- <b>34 acompanhamento a outros serviços</b>, nomeadamente: Serviços de Saúde (Consultas Médicas a Centro Saúde e a Hospital; Unidades de Internamento da RNCC); Tribunal de Família e Menores de Aveiro; CPCJ Aveiro; Segurança Social; IEFP; Direção Geral de Reinserção Social e Serviços Prisionais; Juntas de Freguesia; Câmara Municipal; Entidades Bancárias; Empresas de Fornecimentos de Serviços (Água, Eletricidade, Gás, Telecomunicações); IPSS's (de apoio à Infância - creche e jardim de infância; de apoio à terceira idade – ERPI);</li> <li>- <b>41 situações/assuntos em articulação com outros serviços</b> (via email e telefone), nomeadamente: Serviços de Saúde; Tribunal de Família e Menores de Aveiro; Tribunal Judicial; CPCJ Aveiro; Segurança Social; IEFP; Direção Geral de Reinserção Social e Serviços Prisionais; Juntas de Freguesia; Câmara Municipal; Empresas de Fornecimentos de Serviços [Água, Eletricidade, Gás]; IPSS's (de apoio à Infância - creche e jardim de infância; de apoio à terceira idade – ERPI; de apoio à deficiência; de apoio à vítima de violência doméstica; de apoio a pessoas com problemas de alcoolismo);</li> </ul>
<p><b>Acompanhamento de Técnico de Processos no âmbito da Ação Social</b></p>	<p>91 processos ativos durante o ano de 2018, dos quais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>55 em acompanhamento em serviço social</b></li> <li>- <b>36 em atendimento em serviço social</b></li> </ul> <p>68 processos que transitam para atendimento/accompanhamento em 2019</p>
<p><b>Acompanhamento Técnico de Processos Familiares no âmbito do Rendimento Social de Inserção</b></p>	<p>53 processos em acompanhamento no âmbito da medida de Rendimento Social de Inserção dos quais 2 do território de Eirol e um do território de Requeixo</p> <p>33 processos que transitam para acompanhamento em 2019</p>

## 5.5 - Serviço de Atendimento/Acompanhamento Social 2018 (cont)

Ações	Descrição
<p><b>Colaboração / Articulação com outras entidades no âmbito dos processos em atendimento/acompanhamento (colaboração/articulação a pedido dos beneficiários e/ou a pedido dos serviços e entidades)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro;</li> <li>- Câmara Municipal de Aveiro (Ação Social e Saúde Pública; Habitação Social);</li> <li>- Centro de Respostas Integradas (Equipa Técnica Especializada de Tratamento de Aveiro – toxicodependências);</li> <li>- Centro de Saúde de Aveiro (Serviço Social; Unidades de Saúde Familiar, Saúde Pública; Equipa Cuidados na Comunidade Integrados);</li> <li>- Centro Distrital de Segurança Social de Aveiro (RSI; Ação Social; PO APMC; entre outros);</li> <li>- Centro Hospitalar da Universidade de Coimbra (Serviço Social; Consultas Externas; Serviços de Documentação Clínica);</li> <li>- Centro Hospitalar do Baixo Vouga (Serviço Social; Consultas Externas; Internamentos; Serviços de Documentação Clínica);</li> <li>- Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Aveiro (CPCJ);</li> <li>- Contrato Local de Desenvolvimento Social 3ª Geração – Aveiro;</li> <li>- Direção Geral de Reinserção Social e Serviços Prisionais (DGRSSP) Baixo Vouga; DGRSSP Setúbal;</li> <li>- Empresas de Fornecimentos de Serviços [Água, Luz, Gás].</li> <li>- Empresas de Trabalho Temporário;</li> <li>- Gabinete de Inserção Profissional (GIP's);</li> <li>- Instituto de Emprego e Formação Profissional de Aveiro (IEFP) e Centro de Formação do IEFP Aveiro;</li> <li>- IPSS's (de apoio à infância – creche e jardim de infância; de apoio à terceira idade – ERPI, SAD e CD; de apoio à deficiência – Lar Residencial; de apoio ao Alcoolismo – CARDA; de apoio à vítima – NAVVD Aveiro; programa de emergência alimentar – cantina social; de apoio à família – Atendimento/Acompanhamento Social e RSI; Centro de Reabilitação Profissional – Qualificação de Pessoas com Deficiências e Incapacidades);</li> <li>- Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana (IHRU);</li> <li>- Juntas de Freguesia, nomeadamente EixoEirol e RequeixoNªSraFátimaNariz;</li> <li>- Ministério Público de Aveiro;</li> <li>- Patronos em processos no âmbito de deferimentos de apoios judiciais;</li> <li>- Tribunal de Família e Menores (de Aveiro e de Vila Nova de Gaia);</li> <li>- Unidades de Internamento da Rede Nacional de Cuidados Continuados;</li> </ul>



## 5.5 - Serviço de Atendimento/Acompanhamento Social 2018 (cont)

Ações	Descrição
Ajuda Alimentar	<p>35 agregados (110 pessoas) beneficiaram de ajuda Alimentar Proveniente do Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro</p> <p><b>PO APMC</b> (Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas) disponível para <b>50 pessoas por mês</b>. Este programa teve início em de novembro de 2017 e tem o término previsto para outubro de 2019.</p> <p><b>ZeroDesperdício</b> entregue ao longo do ano a <b>150</b> pessoas</p>
Outras Ajudas AME a Loja	<p>Disponibilidade de bens não-alimentares provenientes de donativos particulares e outros através do projeto "AME a Loja":</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Roupas de uso pessoal;</li> <li>- Calçado;</li> <li>- Roupas de casa;</li> <li>- Produtos de bebé;</li> <li>- Produtos de decoração;</li> <li>- Mobiliário;</li> <li>- Outros...</li> </ul>
AME a Loja	<p>Coordenação da equipa de voluntariado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o ano de 2018 terminou com uma equipa constituída por 9 voluntários (8 senhoras e 1 homem) que asseguram o funcionamento nas tardes de quarta, sexta e sábado;</li> <li>- durante o ano de 2018, saíram da equipa três elementos, e entraram para a equipa dois novos elementos;</li> <li>- durante o ano, são organizados espaços de convívio entre os voluntários, sendo eles: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lanche Convívio na Feira de Março complementado com as tradicionais farturas;</li> <li>• Lanches Convívio na Loja criando espaço de balanços e projeção desta iniciativa de voluntariado e solidariedade que se chama "AME a Loja";</li> <li>• Almoço Convívio de Natal</li> <li>• Convite para assistir ao concerto de 184º Aniversário da Banda Amizade realizado no Teatro Aveirense</li> </ul> </li> </ul>
Colaboração com Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro na angariação de voluntários para as campanhas	<p>1ª Campanha de Recolha de Alimentos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angariação, Inscrição e Encaminhamento de 4 voluntários;</li> </ul> <hr/> <p>2ª Campanha de Recolha de Alimentos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angariação, Inscrição e Encaminhamento de 8 voluntários</li> </ul>

## 5.5 - Serviço de Atendimento/Acompanhamento Social 2018 (cont)

Ações	Descrição
<p><b>Sessões Informativas no âmbito da Ajuda Alimentar PO APMC</b></p>	<p>No âmbito do PO APMC, destinadas aos beneficiários do programa e alargadas a outros, levaram-se a cabo sessões informativas.</p> <p>-Integrada na Ação "SELEÇÃO DE GÉNEROS ALIMENTARES" com a designação de "Gestão Eficiente e Confeção Adequada dos Alimentos"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• foi realizada sessão Informativa assegurada pela Unidade Local de Saúde Pública de Aveiro, Centro de Saúde de Aveiro, subordinada ao tema "Nutrição", no sentido de promover a educação para a saúde, em particular a importância da adoção de hábitos alimentares e estilos de vida saudáveis;</li> </ul> <p>-Integrada na Ação "PREVENÇÃO DO DESPERDÍCIO" com a designação de "A Importância e as Estratégias para Evitar o Desperdício Alimentar"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• foi realizada sessão Informativa dinamizada pelo CLDS 3G Aveiro, subordinada ao tema "Prevenção do Desperdício Alimentar";</li> </ul> <p>-Integrada na Ação "OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO DO ORÇAMENTO FAMILIAR" com a designação de "Estratégias para a Rentabilização do Orçamento Familiar"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• foi realizada sessão Informativa assegurada GEACE Gabinete Extra Judicial de Apoio ao Consumidor Endividado, subordinada ao tema "Estratégias para a Rentabilização do Orçamento Familiar".</li> </ul>
<p><b>Ocupação de Tempos Livres</b></p> <p><b>"+verão em eixo 2018"</b></p>	<p>Desenvolvimento de atividades de animação, ocupação e lazer dirigidas a crianças e jovens entre os 6 e os 12 anos, tendo sido a atividade escolhida aquela nos anos anteriores tem vindo a ser identificada como a atividade de maior agrado das crianças, a Praia.</p> <p>Responsabilidades/Compromissos...</p> <p>Da AME no âmbito do AAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inscrição e seleção dos participantes e concretização de toda a formalização;</li> <li>• organização de recursos para resposta às necessidades de concretização das ações, nomeadamente bens alimentares e logísticos, seguro, etc..;</li> <li>• definição e planificação das atividades em articulação com os parceiros;</li> <li>• execução das atividades em articulação com os parceiros;</li> <li>• acompanhamento nas ações;</li> <li>• o transporte, a alimentação e o seguro de acidentes pessoais em "atividades ocupacionais" e aos voluntários, o respetivo seguro de voluntariado.</li> </ul> <p>Voluntários:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conductor da Viatura e Jovem estudante da Escola Profissional de Aveiro em estágio na AME no apoio e acompanhamento às crianças</li> </ul> <p>A atividade, inicialmente prevista para três dias (manhãs), foi reduzida a apenas dois (manhãs), por constrangimentos pessoais dos voluntários.</p>
--	--

## 5.5 - Serviço de Atendimento/Acompanhamento Social 2018 (cont)

Ações	Descrição
<p><b>Ocupação de Tempos Livres</b></p> <p><b>OTL de Páscoa do CLDS 3G Aveiro</b></p>	<p>Desenvolvimento de atividades de animação, ocupação e lazer, dirigidas a crianças e jovens entre os 6 e os 14 anos.</p> <p>A ação decorreu entre os dias 26 e 29 de março, aquando das férias letivas da páscoa. Constou do programa, no dia 26 Visita aos Bombeiros Velhos de Aveiro, no dia 27 Atividades Radicais, nomeadamente paint ball, no dia 28 Exploração da natureza com a ASPEA na Quinta Ecológica da Moita, e estava previsto para o dia 29 Visita às Salinas e Pic-Nic no Rossio em Aveiro, atividade não concretizada devido às condições climatéricas.</p> <p>Responsabilidades/Compromissos...</p> <p>Do CLDS 3G</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definição e planificação das atividades em articulação com os parceiros;</li> <li>• execução das atividades em articulação com os parceiros;</li> <li>• organização de recursos para resposta às necessidades de concretização das ações, nomeadamente bens alimentares e logísticos, seguros, e custos financeiros associados à concretização das ações etc.;</li> <li>• acompanhamento nas ações.</li> </ul> <p>Da AME no âmbito do AAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Articulação com a equipa CLDS 3G e com os pais/encarregados de educação dos menores,</li> <li>• inscrição e seleção dos participantes e concretização de toda a formalização.</li> </ul>
<p><b>HABITAÇÃO</b></p>	<p>No ano de 2018, foram identificadas várias situações habitacionais com necessidade de intervenção.</p> <p>Foi solicitada a colaboração das várias entidades, nomeadamente Juntas de Freguesia de EixoEirol e Mamodeiro/Nª Fátima/Nariz; divisão de Habitação da CMAveiro, Direção da AME e empresa de Desinfestação.</p> <p>Das habitações identificadas:</p>

	<p>- uma beneficiou de total remodelação tendo a mesma passado pela:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• desinfestação de pragas;</li> <li>• total remoção de bens uma vez que os mesmo estavam em estado avançado de degradação;</li> <li>• obras de melhoramento do telhado, paredes, pavimento do interior e exterior do espaço habitado e construção de WC;</li> </ul> <p>- uma beneficiou de apoio em materiais de construção, tendo o morador assegurado os arranjos;</p> <p>- as restantes, por não se tratarem de situação em emergência ficaram a aguardar a possibilidade de virem a beneficiar de programas específicos para a reabilitação.</p>
--	--

## 5.5 - Serviço de Atendimento/Acompanhamento Social 2018 (cont)

Ações	Descrição
<b>Parceria 4JudoProject</b>	<p>- A 4JudoProject continua a sua atividade nas instalações da Escola Básica Integrada de Eixo, tendo no ano de 2018 participado de forma contínua XXX crianças encaminhadas pelo AAS. Destes encaminhamentos, as crianças beneficiam de frequência da modalidade a título gracioso.</p> <p>Deste grupo de crianças, destacam-se já atletas medalhados. Mérito do próprio trabalho, da colaboração das famílias, mas em especial, da 4JudoProject, em particular na pessoa do Prof. Nuno Vieira.</p> <p>- Destacar que, no ano de 2018, a 4JudoProject num dos seus torneios realizados na EBI Eixo, desenvolveu uma campanha de recolha de bens que reverteu em favor das famílias acompanhadas no AAS da AME.</p> <p>- Perante a necessidade de a 4JudoProject renovar o seu equipamento, particularmente os tapetes (tatamis) a AME, em apoio ao projeto, contribuiu com verba que permitiu a aquisição de três unidades.</p>
<b>Banco de Ajudas Técnicas</b>	<p>Com o intuito de responder às necessidades mais imediatas de ajudas técnicas (camas articuladas, cadeiras de rodas, canadianas, andarilhos, cadeiras sanitárias, etc...), a AME dispões de um banco de ajudas técnicas criado pela via da receção por doação e também pela via da aquisição.</p> <p>Estes bens estão ao dispor das pessoas/famílias a título de empréstimo quando se impões a necessidade dos mesmos.</p>

## **6 – Projeto “Contratos Locais de Desenvolvimento Social 3G”**

O projeto CLDS 3G, em parceria com a Cáritas Diocesana de Aveiro e a Santa Casa da Misericórdia de Aveiro no âmbito do Eixo 2 desta medida, decorreu de 16 de Dezembro de 2015 a 14 de dezembro de 2018.

**Atividade 10 – Espaços de Partilha** – Espaços de aprendizagem não formal, incidindo em temas relativos ao desenvolvimento pessoal/social, reforçando a importância de cidadania ativa, de parentalidade positiva, que assegure o ajuste dos modelos educativos/parentalidade às necessidades, reduzindo situações negligência parental/familiar e insucesso/abandono escolar;

**Atividade 11 – Programa OTL’s** – Programas integrados de ocupação de tempos livres para crianças e jovens dos 9 aos 16 anos;

**Atividade 12 – Interculturalidades** – Partilha da perceção da escola e sua valorização por Crianças / jovens de etnia cigana, com famílias e escola, fomentando novas respostas de integração, investindo no processo educativo em contexto familiar e escolar. A decorrer no espaço escolar (1.º e 2.º ciclo), através da metodologia photovoice, grupos de crianças registarão espaços, atividades, vazios, relações, da sua representação da escola para concretizar iniciativas, fomentando o interreconhecimento entre criança-escola-família

**Atividade 13 – Radio On** – Dinamização de 10 programas de Rádio anuais, por crianças ou jovens em situação de vulnerabilidade social, o que implicará a participação e envolvimento direto na criação, planificação e dinamização das emissões. Os programas incidirão sobre a divulgação das ações desenvolvidas, constituindo uma oportunidade para a capacitação dos jovens no desenvolvimento das suas competências comunicacionais, com recurso as TIC. Esta ação será concretizada através do envolvimento de diferentes públicos - alvo promovendo assim o envolvimento comunitário.

Importa referir que foram cumpridos os objetivos propostos aquando da candidatura.



## 7. CONCLUSÃO

O plano de atividades para o ano de 2018 foi cumprido quase na sua totalidade, algumas das atividades como a festa de encerramento e as saídas para a praia não foram cumpridas, devido a avarias e à falta de pessoal capaz de assegurar devidamente estas ações, situação a que fomos alheios e à qual não conseguimos fazer face em tempo útil, de modo a dar cumprimento ao que estava proposto.

A Direção da Associação de Melhoramentos de Eixo, em conjunto com os colaboradores e parceiros propõe como objetivos para o ano

- Melhorar qualidade de vida e bem-estar dos seus clientes;
- Promover o aperfeiçoamento técnico – profissional de todos os colaboradores;
- Cumprir com o proposto no plano de atividades para o ano 2019
- Fomentar parcerias e rentabilizar sinergias locais;

No final de mais um ano de atividades, vem a Direção desta instituição expressar o seu profundo agradecimento a todos os que tornaram possível a concretização dos nossos objetivos:

- Aos órgãos que compõem a estrutura organizacional, Assembleia-Geral e Conselho Fiscal, por toda a sua colaboração;
- Às nossas colaboradoras pelo seu empenho, dedicação e qualidade no desempenho das suas funções;
- Aos nossos sócios, pelo apoio solidário e participativo na vida desta instituição;
- Aos nossos parceiros que nos apoiam no cumprimento da nossa missão;
- Aos nossos voluntários, que diariamente nos oferecem tão generosamente o seu tempo, talento, carinho e solidariedade;
- Aos nossos fornecedores que também colaboram para a melhoria contínua e qualidade dos serviços que prestamos;
- Aos nossos mecenas, que com o seu contributo nos ajudam a concretizar os nossos objetivos.

# ANEXOS

## Fotos das atividades de animação CD, CC, SAD

### Gerontomotricidade



### Manualidades



### Ateliers de estimulação cognitiva



### Festas Temáticas e Dias Comemorativos



# **Resultado do Exercício 2018**





DEPARTAMENTO DE GESTÃO E CONTROLO FINANCEIRO  
UNIDADE DA CONTA E PRESTAÇÕES  
NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO ÀS IPSS

## Mapa de Balanço (Mapa B)

Ano das contas: 2018

Instituição: 20007652889 - ASSOCIAÇÃO DE MELHORAMENTOS DE EIXO

Mapa B. Mapa de Balanço

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS	
		2018	2017
<b>ATIVO</b>			
<b>Ativo não corrente</b>			
Ativos fixos tangíveis		274.623,92	258.589,40
Bens do património histórico e cultural		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		450,61	0,00
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Outros créditos e ativos não correntes		0,00	0,00
		<b>275.074,53</b>	<b>258.589,40</b>
<b>Ativo corrente</b>			
Inventários		0,00	0,00
Créditos a receber		13.014,86	8.590,76
Estado e outros entes públicos		0,00	0,00
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Diferimentos		19.448,33	22.731,93
Outros ativos correntes		0,00	0,00
Caixa e depósitos bancários		302.877,17	313.419,02
		<b>335.340,36</b>	<b>344.741,71</b>
<b>Total do Ativo</b>		<b>610.414,89</b>	<b>603.331,11</b>
<b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>			
<b>Fundos Patrimoniais</b>			
Fundos		3.930,55	3.930,55
Excedentes técnicos		0,00	0,00
Reservas		49.368,52	49.368,52
Resultados transitados		373.613,74	351.024,64
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Ajustamentos/outras variações nos fundos patrimoniais		<b>167.200,00</b>	<b>171.600,00</b>
Subsídios ao investimento		0,00	0,00
Doações		0,00	0,00
Outras variações		167.200,00	171.600,00
		<b>594.112,81</b>	<b>575.923,71</b>
Resultado líquido do período		-27.212,54	22.589,10
Total dos fundos patrimoniais		566.900,27	598.512,81
<b>Passivo</b>			
<b>Passivo não corrente</b>			
Provisões		0,00	0,00
Provisões específicas		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Outras dívidas a pagar		0,00	0,00
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



DEPARTAMENTO DE GESTÃO E CONTROLO FINANCEIRO  
UNIDADE DA CONTA E PRESTAÇÕES  
NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO ÀS IPSS

### Mapa de Balanço (Mapa B)

Ano das contas: 2018

Instituição: 20007652889 - ASSOCIAÇÃO DE MELHORAMENTOS DE EIXO

Mapa B. Mapa de Balanço

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS	
		2018	2017
<b>Passivo corrente</b>			
Fornecedores		0,00	0,00
Estado e outros entes públicos		5.255,80	4.818,30
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Diferimentos		32.033,47	0,00
Outros passivos correntes		6.225,35	0,00
<b>Total do Passivo</b>		<b>43.514,62</b>	<b>4.818,30</b>
<b>Total dos fundos patrimoniais e do passivo</b>		<b>43.514,62</b>	<b>4.818,30</b>
		610.414,89	603.331,11

D.R. 2018

1

AI

	AME 101	CCONV 102	APOIO DOM 103	Família 104	C Dia 107	LAR 108	LOJA 109	GLDS 110	Total
61 CMV	0,00	-767,52	-19 152,43	-908,14	-22 267,51	0,00	0,00	-269,39	-43 364,99
62 Trabalhos Especializados	0,00	0,00	-23,51	0,00	-3 743,85	0,00	0,00	-896,66	-4 664,02
62 Publicidade e Propaganda	-47,63	-11,20	0,00	0,00	-404,90	0,00	0,00	0,00	-463,73
62 Conservação e Reparação	0,00	0,00	-3 931,31	-31,11	-3 781,89	0,00	0,00	0,00	-7 744,31
62 Ferramentas e Utensílios Desg. Rápido	0,00	-354,49	-625,42	-733,15	-2 247,22	0,00	-53,98	0,00	-4 014,28
62 Material de Escritório	0,00	-5,50	-19,00	-148,02	-180,50	0,00	0,00	0,00	-353,02
62 Artigos Para Oferta	0,00	-102,13	-115,15	-54,32	-149,70	0,00	0,00	0,00	-421,30
62 Electricidade	0,00	-1 743,19	-1 743,20	-1 743,20	-1 743,29	0,00	-65,21	0,00	-7 038,09
62 Água	0,00	-994,82	-1 713,37	-884,93	-1 713,44	0,00	0,00	0,00	-5 308,56
62 Deslocações e Estadias	0,00	-9,00	-43,75	-171,70	-824,25	0,00	0,00	-1 069,40	-2 118,10
62 Comunicações	0,00	-356,28	-356,28	-1 224,04	-890,93	0,00	0,00	0,00	-2 827,53
62 Limpeza, Higiene e Conforto	0,00	-9,57	-1 507,44	-94,71	-2 027,22	0,00	0,00	0,00	-3 638,94
62 Produtos Farmacêuticos	0,00	0,00	0,00	0,00	-28,88	0,00	0,00	0,00	-28,88
62 Gasóleo	0,00	-1 399,17	-2 105,93	-2 969,97	-2 483,95	0,00	-38,71	0,00	-8 997,73
62 Gás	0,00	-499,51	-1 682,88	-208,00	-1 682,90	0,00	0,00	0,00	-4 073,29
62 Seguro Automovel	0,00	0,00	-728,05	-278,87	-1 232,05	0,00	0,00	0,00	-2 238,97
62 Seguro Racheio	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 207,84	0,00	0,00	0,00	-2 207,84
62 Medicina do Trabalho	0,00	-236,50	-236,50	-35,00	-236,50	0,00	0,00	-35,00	-779,50
63 Encargos e/ Remunerações	0,00	-3 096,86	-23 222,80	-4 563,31	-11 340,53	0,00	0,00	-3 817,31	-46 040,81
63 Seguros de Acid. Trabalho e Doen. Profis	0,00	-870,89	-944,01	-714,13	-870,95	0,00	0,00	-123,83	-3 523,81
63 Seguros de Acidentes Pessoais	0,00	0,00	0,00	-72,11	-664,39	0,00	-294,66	-211,70	-1 242,86
63 Remunerações Certas	0,00	-9 691,35	-75 767,65	-14 773,28	-35 311,63	0,00	0,00	-13 145,04	-148 688,95
63 Feriados	0,00	0,00	-347,42	0,00	-53,89	0,00	0,00	0,00	-401,31
63 Diturmidades	0,00	-510,25	-3 770,11	-564,16	-1 957,49	0,00	0,00	-116,59	-6 918,60
63 Subsidio de Férias	0,00	-1 531,22	-13 602,60	-2 457,27	-5 024,43	0,00	0,00	-2 277,02	-24 892,54
63 Subsidio Natal	0,00	-1 837,70	-13 745,82	-2 591,44	-6 318,24	0,00	0,00	-1 467,62	-25 960,82
63 Retroativos	0,00	-123,07	-1 127,05	-9,82	-641,91	0,00	0,00	-1,69	-1 903,54
63 Férias	0,00	0,00	-235,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-235,60
63 Subsidio de Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-540,00	-540,00
63 Formação Profissional	0,00	0,00	-40,00	0,00	-1 190,45	0,00	0,00	0,00	-1 230,45
63 Complemento Remuneratório	0,00	-173,82	-361,28	-72,26	-722,56	0,00	0,00	-110,08	-1 440,00
64 Depreciação Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	-5 192,62	0,00	0,00	0,00	-5 192,62
64 Depreciação Equip. Básico	0,00	0,00	-952,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-952,65
64 Depreciação Equip. transporte	0,00	0,00	-7 008,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-7 008,38
64 Depreciação de Equip. Administrativo	0,00	0,00	0,00	-447,03	0,00	0,00	0,00	-246,05	-693,08
68 Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	-245,64	0,00	0,00	0,00	-245,64
68 imi	0,00	0,00	0,00	0,00	-659,90	-1 833,06	0,00	0,00	-2 492,96
68 Outros	-193,18	-8,10	-188,41	-42,83	-35,71	0,00	0,00	0,00	-468,23
68 UDIFSS	-220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-220,00
68 Banco Alimentar	-30,00	0,00	0,00	-30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-60,00
68 Ap. Pecuniários a Carenciados	0,00	0,00	0,00	-14 312,76	0,00	0,00	0,00	0,00	-14 312,76
69 Outros	0,00	-0,11	0,00	0,00	-318,45	0,00	0,00	0,00	-318,56
69 Serviços Bancários	-189,30	0,00	0,00	-15,60	-12,50	0,00	0,00	0,00	-217,40
72 Mensalidades - Centro de Dia	0,00	0,00	0,00	0,00	42 931,15	0,00	0,00	0,00	42 931,15
72 Mensalidades - Apoio Domilicário	0,00	0,00	45 175,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 175,45
72 Mensalidades - Centro Convívio	0,00	3 176,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 176,97
72 Quilizações	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00
75 Subs. GLDS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 327,38	24 327,38
75 Subs. POAPMC	1 850,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 850,31
75 Subs. Seg. Social Centro De Dia	0,00	0,00	0,00	0,00	28 549,51	0,00	0,00	0,00	28 549,51
75 Subs. Seg. Social Serv. Ap. Domilicário	0,00	0,00	143 991,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 991,73
75 Subs. Seg. Social Centro de Convívio	0,00	6 557,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 557,86
75 Subs. Seg. Social Intervenção Comunitári	0,00	0,00	0,00	34 648,69	0,00	0,00	0,00	0,00	34 648,69
75 Subs. Camara Municipal	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 000,00
75 Subs. do IEPF	0,00	0,00	0,00	0,00	2 482,72	0,00	0,00	0,00	2 482,72
75 Donativos - Declaração Mod.25	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,00
75 Donativos Outros	655,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	655,10
75	0,00	13,86	302,00	73,85	60,90	0,00	0,00	0,00	450,61
78 Festas e realizações	1 214,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 214,35
78 AME a LOJA	162,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 900,70	0,00	3 063,60
78 Reembolso de seguros	31,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31,09
78 Conselhação IRS	286,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286,07
78 Outros não especificados	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00
79 Outros Rendimentos Similares	4 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 400,00
79 De depósitos	2 671,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 671,50
	32 247,21	-14 583,56	14 171,18	-15 428,62	-44 233,83	-1 833,06	2 448,14	0,00	-27 212,54



D.R. 2018

2

AI

	AME	CCONV	APOIO DOM	Familia	C Dia	LOJA	LAR	CLDS	
GMV	0,00	-767,52	-19 152,43	-908,14	-22 267,51	0,00	0,00	-269,39	-43 364,89
FSE	-47,63	-5 721,36	-14 831,79	-8 577,02	-25 579,31	0,00	-157,90	-2 001,06	-58 916,07
CCP	0,00	-17 835,16	-133 164,34	-25 817,78	-64 096,47	0,00	-294,66	-21 810,88	-263 019,29
DEPRECIACOES	0,00	0,00	-7 961,03	-447,03	-5 192,62	0,00	0,00	-246,05	-13 848,73
OUTROS GASTOS	-443,18	-8,10	-188,41	-14 385,59	-941,25	-1 833,06	0,00	0,00	-17 799,59
GASTOS FINANCEIROS	-189,30	-0,11	0,00	-15,60	-330,95	0,00	0,00	0,00	-535,96
PRESTAÇÕES DE SERV	6,00	3 176,97	45 175,45	0,00	42 931,15	0,00	0,00	0,00	91 289,57
SUBSIDIOS	24 155,41	6 571,72	144 293,73	34 722,54	31 093,13	0,00	0,00	24 327,38	265 163,91
OUTROS GANHOS	1 694,41	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	2 900,70	0,00	4 745,11
GANHOS FINANCEIROS	7 071,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 071,50
	<b>32 247,21</b>	<b>-14 583,58</b>	<b>14 171,18</b>	<b>-15 428,62</b>	<b>-44 233,63</b>	<b>-1 833,06</b>	<b>2 448,14</b>	<b>0,00</b>	<b>-27 212,54</b>